

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «НАСО»
Л.А. Первышина
«14» апреля 2026г.



**Отчет о результатах самообследования Общества с
ограниченной ответственностью «Национальная
Академия Современного Образования» за 2025 год**

г. Тюмень, 2026г.

Содержание

Введение	3	
1.	Общие сведения об образовательной организации	5
2.	Оценка образовательной деятельности	6
3.	Система управления ООО «НАСО»	10
4.	Содержание и качество подготовки обучающихся	15
5.	Организация учебного процесса	17
6.	Востребованность выпускников	18
7.	Оценка качества кадрового обеспечения	19
8.	Учебно-методическое обеспечение	23
9.	Библиотечно-информационное обеспечение	24
10.	Материально-техническое обеспечение	25
11.	Внутренняя система оценки качества образования	26
12.	Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования	27
Вывод		30

Введение

Отчет по результатам самообследования Общества с ограниченной ответственностью «Национальная Академия Современного Образования» (далее ООО «НАСО») составлен в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- приказа Министерства Образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462»;
- и на основании результатов самообследования Организации, проведенного в соответствии с приказом ООО «НАСО» от 10.04.2026г. №24 «О проведении самообследования ООО «НАСО».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ООО «НАСО».

Самообследование деятельности ООО «НАСО» было проведено 14 апреля 2026 г., комиссией в составе:

- Председатель: Первышина Л.А. - генеральный директор,
- Члены комиссии: Жданова Е.А. - специалист
методического отдела,
- Устинова Е.В. – главный бухгалтер.

Основной задачей ООО «НАСО» является организация и проведение обучения по дополнительным профессиональным программам.

Предметом деятельности ООО «НАСО» является:

- реализация программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессионального обучения;
- разработка программ дополнительного профессионального образования;

- изучение, обобщение и распространение передового опыта по организации и осуществлению обучения по дополнительным профессиональным программам.

Основной задачей самообследования является получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности, системы управления Организации, содержания и качества подготовки обучающихся по дополнительным профессиональным программам, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Организации.

1. Общие сведения об образовательной организации

Общество с ограниченной ответственностью «Национальная Академия Современного Образования» (далее ООО «НАСО») создано в соответствии с законодательством РФ с целью оказания услуг в области образования и получения прибыли.

ООО «НАСО» руководствуется в своей деятельности Гражданским Кодексом РФ, Уставом ООО «НАСО», Федеральным законом от 08.02.1998г. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и другими законодательными актами РФ.

Датой основания ООО «НАСО» считается 15 июля 2019 года.

Полное наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью «НАСО»
Сокращенное наименование организации	ООО «НАСО»
Юридический адрес	625027 Тюменская область, г. Тюмень, ул. 50 лет октября, 36 корпус 1, офис 509
Почтовый адрес	625027 Тюменская область, г. Тюмень, ул. 50 лет октября, 36 корпус 1, офис 509
Лицензия на право образовательной деятельности	Регистрационный номер лицензии: № Л035-01215-72/00190162 выдана департаментом Образования и науки Тюменской области от 19 марта 2020 года ООО «НАСО» ИНН 7203483910
E-mail	info@naso72.ru
Телефон	8 (800) 201 52 90
Сайт	nasoacademy.ru
Генеральный директор на основании устава	Первышина Людмила Александровна

Академия НАСО официально включена в реестр учебных центров ЦЗН ЯНАО. Жители ЯНАО, находящиеся в поиске работы, могут пройти бесплатное профессиональное обучение или получить дополнительное образование в Академии по социальному сертификату.

ООО «НАСО» филиалов и подразделений не имеет.

Режим работы организации – с 9:00 до 18:00. Обед: с 13:00 до 13.50. Пятидневная рабочая неделя, выходные: суббота, воскресенье.

2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность ООО «НАСО» осуществляется по дополнительным профессиональным образовательным программам (повышения квалификации и профессиональной переподготовки для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование и (или) высшее образование), а также по программам профессионального обучения на основании лицензии. Образовательные программы разрабатываются в соответствии с требованиями законодательства в области образования, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и других федеральных надзорных органов.

Обучение осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

Содержание образования в ООО «НАСО» определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ООО «НАСО» с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется обучение, а также в соответствии с требованиями актуальных нормативных актов по предмету обучения. При необходимости образовательные программы согласовываются с организациями-заказчиками обучения. Формы обучения в ООО «НАСО» - очно-заочная, заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.

Для проведения обучения в ООО «НАСО» применяются следующие виды учебных занятий и работ: лекции, интерактивные лекции, видео-лекции, аудио-лекции, вебинары, 3D тренажеры, тренинги, семинары, практические занятия с применением необходимых технических средств и оборудования.

После успешного освоения образовательной программы и прохождения итоговой аттестации слушателям выдаются документы о квалификации установленного образца.

Образовательные услуги, предоставляемые ООО «НАСО» в 2025 году, были ориентированы на получение новых профессиональных компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций, повышение профессиональных знаний и навыков, совершенствование имеющихся компетенций.

В 2025 году в ООО «НАСО» были реализованы следующие образовательные программы:

1. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации:
 - ГО и ЧС «Обучение руководителей и специалистов (руководителей групп) организаций в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
 - А.1. Основы промышленной безопасности;
 - Б.4. Требования промышленной безопасности в горной промышленности

- Б.1.1 Эксплуатация химически опасных производственных объектов;
- Б.5 Требования промышленной безопасности в угольной промышленности;
- Б.7.1 Эксплуатация сетей газораспределения и газопотребления;
- Б.7.5. Проектирование, строительство, реконструкция, техническое перевооружение и капитальный ремонт сетей газораспределения и газопотребления;
- Б.9.3 Эксплуатация опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения, предназначенные для подъема и перемещения грузов;
- Б.9.4 Эксплуатация опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения, предназначенные для подъема и транспортировки людей;
- Б.8. Требования промышленной безопасности к оборудованию, работающему под давлением;
- Б.9. Требования промышленной безопасности к подъемным сооружениям;
- Б.8.3 Эксплуатация опасных производственных объектов, на которых используются сосуды, работающие под избыточным давлением;
- Кадровое делопроизводство;
- Дезинфекция, дезинсекция и дератизация в организациях различного профиля;
- Отбор проб биологических и патологических материалов, пищевой продукции животного и растительного происхождения, кормов для лабораторного исследования;
- Ветеринарно-санитарная экспертиза;
- Эпизоотология;
- Линейные объекты. Особенности землепользования и размещения;
- Безопасная эксплуатация и обслуживание электроустановок до и выше 1000 В (V группа электробезопасности);
- Безопасная эксплуатация и обслуживание электроустановок до 1000 В (III группа электробезопасности);
- Проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств;
- Управленческая экономика, планирование бюджета подразделения. Финансы для руководителя;
- Электроника и наноэлектроника;
- Лесопользование и особо охраняемые природные территории: оформление строительства, изменение границ и другие сложные вопросы;
- Управление государственными и муниципальными закупками (44-ФЗ, 223-ФЗ);

- Управление строительным проектом. Планирование, контроль и организация строительного производства;
- Землепользование для проектирования и строительства. Градостроительная документация, территориальное планирование, комплексное развитие территорий. Земельно-имущественные отношения. Кадастровый учет;
- Антитеррористическая защита объектов - противодействие беспилотным летательным аппаратам (БПЛА) и защита объектов от их угроз;
- Бухгалтер организации бюджетной сферы;
- Эффективное управление сложными ситуациями: успешные переговоры и техники невербального общения;
- Наглядное моделирование для развития связной речи младших школьников;
- Основы делопроизводства. Защита персональных данных. Деловое письмо;
- Эффективное взаимодействие с клиентами в процессе профессиональной деятельности;
- Формы, методы и технологии воспитательной работы в дополнительном образовании;
- Антитеррористическая защищенность;
- Бактериология. Безопасность работы с микроорганизмами III –IV групп патогенности;
- Безопасность строительства и осуществления строительного контроля;
- Противодействие коррупции. Антикоррупционная деятельность;
- Безопасная эксплуатация и обслуживание электроустановок до 1000В (IV группа электробезопасности);
- Строительный контроль;
- Персонал, обслуживающий сосуды, работающие под давлением;
- Ответственный за осуществление производственного контроля за безопасной эксплуатацией оборудования под давлением.

2. Дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки:

- Организация работы с молодежью;
- Специалист материально-технического обеспечения;
- Организационно-методическая деятельность в области адаптивной физической культуры адаптивного спорта;
- Промышленное и гражданское строительство (Производитель работ);
- Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (44-ФЗ);

- Бухгалтерский учет;
- Сметное дело и ценообразование в строительстве с использованием ПК "Гранд-Смета";
- Ландшафтный дизайн и садово-парковое строительство;
- Управление персоналом;
- SMM-Менеджер;
- Менеджер маркетплейсов;
- Пожарная безопасность;
- Управление государственными и муниципальными закупками (44-ФЗ, 223-ФЗ);
- Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений;
- Техносферная безопасность;
- Кадровое делопроизводство;
- Дошкольное образование. Воспитание детей дошкольного возраста.

3. Программы профессионального обучения:

- Слесарь-сантехник 3р.;
- Слесарь-сантехник 5р.;
- Слесарь по КИПиА;
- Рабочий люльки подъемника (вышки);
- Штукатур 2-3р.;
- Делопроизводитель;
- Изолировщик на термоизоляции 3 р.;
- Повар 6р.;
- Специалист по педикюру;
- Лаборант химического анализа 3 р.;
- Повар 2р.;
- Младшая медицинская сестра по уходу за больными;
- Стропальщик 2-3 р.;
- Машинист строительного подъемника;
- Сварщик дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе.

Всего в 2025 году по программам повышения квалификации было обучено 173 человека, по программам профессиональной переподготовки – 47 человек, по программам профессионального обучения – 30 человек.

В 2025 году Академия НАСО представляла свои проекты на Всероссийской неделе охраны труда в Сочи. Участники увидели, как это работает: видеоформат, интерактивные презентации и элементы геймификации. Наш подход: объединяем экспертов по охране труда, психологов, дизайнеров, видеографов и AI-специалистов, чтобы обучение было эффективным. Уже создали проекты для международной медицинской компании и государственного музея-заповедника.

Генеральный директор Академии НАСО Людмила Первышина принимала участие в конференции в рамках выставки КУБ ЭКСПО, которая проходила 3-4 апреля 2025 года в Санкт-Петербурге в конгрессно-выставочном центре «Экспофорум». Людмила Александровна поделилась своими идеями на тему «Система непрерывного обучения охране труда как инструмент реализации стратегии бизнеса». На мастер-классе Академии НАСО для руководителей и специалистов по охране труда и персоналу рассказывалось как сделать инструктажи частью системы непрерывного обучения. Проводилась деловая игра «Качество управленческих решений при внедрении изменений».

Также Генеральный директор Академии НАСО Людмила Первышина приняла участие во Всероссийской научно-методической конференции «Современные вызовы и перспективы развития дополнительного профессионального образования», которая проходила 25-26 марта 2025 года в г. Владимир. В своем докладе Людмила рассказала о практике использования искусственного интеллекта для создания образовательного контента и продвижения учебных программ.

В феврале 2025 года Академия НАСО провела семинар-тренинг «Лидеры современного образования» для управленческих команд образовательных организаций города Муравленко. Мероприятие проходило по инициативе МКУ «Центр развития образования» и объединило 50 лидеров-управленцев образовательных учреждений города.

Площадкой для тренинга на 2 дня стала новая школа «Взлет» введенная в эксплуатацию в 2024 году. Это прекрасное пространство на 450 школьников, в котором все сделано и оформлено с любовью, с участием педагогов, родителей, сотрудников Управления.

Спикеры из Национальной Академии Современного Образования г. Тюмени поделились своим опытом, знаниями и инструментами с участниками мероприятия.

Теоретические знания, инструменты и обмен опытом были закреплены практическими кейсами и играми по эффективному формированию управленческих команд и принятию коллективных решений в условиях неопределенности.

Участниками тренинга стали, в основном, директора школ и заведующие детских садов с различным опытом.

Теплякова Ольга – преподаватель теоретических и публично-правовых дисциплин, кандидат юридических наук, провела для собравшихся лекции по нормативно-организационной трансформации при реализации обновленного ФГОС и ФООП и эффективному управлению ресурсами образовательных учреждений.

Второй день мероприятия был отмечен практическими занятиями по правовой грамотности руководителя образовательной организации с разбором кейсов судебной и правоприменительной практики.

Завершился тренинг практикумом по управлению информацией школы и проектной сессией по разработке эффективного учебного плана.

3. Система управления организации

Управление ООО «НАСО» осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ и Уставом ООО «НАСО».



Организационная структура управления оказанием услуг ООО «НАСО»



Высшим органом ООО «НАСО» является Общее собрание участников.

К исключительной компетенции Общего собрания участников Общества относится:

1. Определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
2. Изменение Устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества;
3. Образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий;
4. Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
5. Принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества;

6. Утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
7. Назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора;
8. Принятие решений об одобрении крупных сделок Общества;
9. Принятие решений об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
10. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
11. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
12. Утверждение денежной оценки имущества, вносимого для оплаты долей в уставном капитале Общества;
13. Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Единоличным исполнительным органом Общества является Генеральный директор Общества, который избирается Общим собранием участников Общества, сроком на 5 (пять) лет.

Генеральный директор ООО «НАСО» - Первышина Людмила Александровна.

Компетенция Генерального директора Общества:

1. Без доверенности действует от имени Общества, представляет его интересы и совершает сделки;
2. Выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
3. Издаёт приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
4. Утверждает внутренние положения и регламенты;
5. Решает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

Нормативно-правовое обеспечение деятельности ООО «НАСО» отражено в следующих документах:

1. Правила внутреннего трудового распорядка
2. Правила приема слушателей
3. Положение о режиме занятий обучающихся
4. Положение о форме, периодичности и порядке промежуточной и итоговой аттестации
5. Положение о порядке и основаниях отчисления и восстановления обучающихся

6. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО «НАСО» и обучающимися.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся

В ООО «НАСО» реализуются следующие виды образовательных программ дополнительного профессионального образования:

- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- профессиональное обучение.

Содержание и продолжительность дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной специалистами ООО «НАСО» и утвержденной Генеральным директором ООО «НАСО».

Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новых профессиональных компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности. Реализация программ профессионального обучения направлена на формирование профессиональных знаний, умений и навыков по профессиям рабочих, должностей служащих.

Образовательная программа разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательными программами и (или) договорами об оказании платных образовательных услуг.

При осуществлении дистанционного обучения слушателям выдаются логин и пароль для входа в программу обучения, с помощью которого необходимо реализовывать требования программы.

Логин и пароль состоит из буквенных и цифровых символов.

Слушателю одновременно с направлением логина и пароля, также направляется инструкция пользователя по работе в электронной информационно-образовательной среде.

Введя логин и пароль, слушатель получает доступ к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам.

Электронные образовательные ресурсы представляют собой учебные материалы, разработанные на основе законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, национальных стандартов.

Учебный материал разбит на модули.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: самостоятельную - при выполнении практических, лабораторных и самостоятельных заданий, выполнении тестов промежуточного и итогового контроля знаний.

Лекции - обозначение теоретических и практических компонентов рассматриваемых вопросов. Установление междисциплинарных связей в ходе изучения учебного материала. Компьютерные презентации, наглядные пособия, интерактивные лекции, видео-лекции, раздаточные материалы.

Практические занятия - решение задач, кейсов, практических заданий.

Самостоятельная работа - работа с литературой, дополнительными материалами, выполнение тестов для самопроверки.

Промежуточная аттестация - текущее тестирование по разделам дисциплины выполняется согласно учебному плану после изучения разделов теоретической части. Итоговый тест по дисциплине выполняется после успешного изучения всех разделов.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена и должна выявлять теоретическую и практическую подготовку обучающегося в соответствии с квалификационными требованиями, профессиональными стандартами. Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения тем дисциплин в объеме, предусмотренном учебным планом дополнительной профессиональной программы. Оценка практических навыков проводится на основании представления списка основных навыков, которыми владеет специалист. При этом используются вопросы и задачи по соответствующим темам учебного плана.

Лица, освоившие дополнительную профессиональную программу и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ о квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы или отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

5. Организация учебного процесса

Образовательная деятельность ООО «НАСО» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2025 г. N 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, Приказом Министерства просвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", Уставом ООО «НАСО», утвержденным Решением единственного участника Общества (Решение №1 от 10.07.2019г.), Аккредитацией (ООО «НАСО» зарегистрировано в реестре организаций, оказывающих услуги в области охраны труда под регистрационным номером №6647 – обучение работодателей и работников вопросам охраны труда), лицензией на образовательную деятельность (Регистрационный номер: № Л035-01215-72/00190162 от 19.03.2020г.).

ООО «НАСО» оказывает образовательные услуги на платной основе. Прием и обучение осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации. Договор об оказании платных образовательных услуг содержит основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форму обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

ООО «НАСО» знакомит слушателей при поступлении с Уставом Организации, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением о режиме занятий обучающихся, Положением о форме, периодичности и порядке промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в ООО «НАСО».

Учебный процесс в ООО «НАСО» может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебной недели – 5 дней в неделю или в соответствии с индивидуальным учебным расписанием. Продолжительность одного занятия – 1 (один) академический час (45 мин.)

Режим работы – 8 часов в день или в соответствии с индивидуальным учебным расписанием. Календарный учебный график учитывает в полном объеме заявки организаций, заявления от физических лиц, возрастные особенности обучаемого контингента, и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья в процессе обучения.

Обучение в ООО «НАСО» осуществляется на русском языке.

6.Востребованность выпускников

В 2025 году ООО «НАСО» оказывало образовательные услуги без выпуска слушателей на рынок труда. Образовательные услуги были оказаны крупным промышленным, энергетическим, строительным компаниям, муниципальным учреждениям, предприятиям пищевой промышленности.

Выпускники ООО «НАСО», после освоения ими соответствующих образовательных программ, продолжили трудовую деятельность на предприятиях – заказчиках обучения. Слушатели, направленные на обучение службами занятости, и получившие документ установленного образца, успешно трудоустраиваются.

7. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в ООО «НАСО» работают:

Администрация	Генеральный директор
	Маркетолог
Бухгалтерия	Главный бухгалтер
Методический отдел	Методист
	Преподаватель
Отдел продаж	Руководитель отдела продаж
	Менеджер по работе с клиентами

В 2025 году в ООО «НАСО» преподавательскую работу вели 4 внештатных преподавателя и 2 преподавателя на условиях внутреннего совместительства (в объеме не более 300 часов в год):

№ п/п	Название дисциплины	Фамилия И.О.	Образование	Опыт работы в сфере ДПО (стаж)
1.	Предпринимательство Менеджмент Финансы и кредит	Болотова Наталья Владимировна	1. Диплом о высшем профессиональном образовании Тюменский Государственный университет Рег.№ 12-698 от 26.06.2000г. Специальность – Финансы и кредит. Квалификация - Экономист 2. Диплом о высшем профессиональном образовании НОУ ВПО «Международный институт менеджмента ЛИНК» Рег.№ 0166-111 от 19.12.2011г. Специальность «Финансы и кредит» Квалификация «Мастер делового администрирования (экономист)» 3. Диплом о профессиональной переподготовке Международный институт менеджмента ЛИНК по программе «Менеджмент» Рег.№ 0498-207 от 29.05.2007г. 4. Сертификат Серия W9908552 2469-10 Международного института менеджмента ЛИНК от 2009 года Курс «Стратегия», 223 часа 5. Сертификат Серия L0049486 3298-10 Международного института менеджмента ЛИНК от 2010 года Курс «Стратегическое управление человеческими ресурсами», 219 часов Имеет степень магистра делового администрирования.	19 лет
2.	Командное управление	Тепляккова Ольга Андреевна	1. Юрист. Преподаватель права (ТюмГУ, 2001) Канд. юрид. наук (ТюмГУ, 2005) Переводчик в сфере профессиональной коммуникации (ТюмГУ, 2016) 2. Научные гранты: РФНФ - 3, Минобрнауки - 3, Госзадание Губернатора Тюменской области – 3, Академической мобильности Темпус – 1. Научные статьи Scopus - 4. ВАК – 34, всего трудов – 136.	22 года
3.	Управление государственными и муниципальными закупками	Ковалева Татьяна Алексеевна	1. Диплом о высшем образовании Московская государственная юридическая академия Рег.№ 635 от 12.04.2000г. Специальность «Юриспруденция». Ученая степень – кандидат юридических наук 2. Диплом о профессиональной	8 лет

			<p>переподготовке.</p> <p>Государственный университет по землеустройству Рег.№ 9115 от 14.06.2006г. Сфера деятельности «Оценка стоимости предприятий (бизнеса)», 3.Диплом о профессиональной переподготовке. Волгоградская Гуманитарная Академия профессиональной подготовки специалистов социальной сферы Рег.№ 3959 от 30.08.2021г. Присвоена квалификация «Налоговый консультант», 340 часов 4.Сертификат от City Business School Рег.№ 146243 от 01.08.2021г. Курс обучения «Тайм-менеджмент» 5.Сертификат от City Business School Рег.№ 148783 от 19.08.2021г. Курс обучения «Моделирование и постановка бизнес-процессов» 6.Сертификат от City Business School Рег.№ 176883 от 24.03.2022г. Курс обучения «Кадровое планирование и бюджетирование» 7.Сертификат от City Business School Рег.№ 177456 от 29.03.2022г. Курс обучения «Подбор, найм и интеграция персонала»</p>	
4.	Охраны труда Промышленная безопасность Экология	Шевченко Светлана Алексеевна	<p>1.Диплом о высшем образовании ЛВ №071877 от 18.06.1984г. Павлодарский индустриальный институт Инженер-механик 2.Свидетельство о повышении квалификации «Деятельность в сфере обращения с опасными отходами», 112час. 09.06.2007 в «Центре экологического образования Тюменского госуниверситета»</p>	23 года
5.	Предпринимательство Управление государственными и муниципальными закупками	Первышина Людмила Александровна Генеральный директор Преподаватель по совместительству	<p>1.Диплом о высшем профессиональном образовании. Ишимский государственный педагогический институт имени П.П. Ершова Рег.№ 729 от 28.06.1997г. Квалификация «Учитель» 2.Диплом о профессиональной переподготовке 720800000663 от 15.06.2020г. Квалификация «Техносферная безопасность» 3.Удостоверение рег. № 3190Т/22 от 28.12.2022 г. Повышение квалификации по Программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков. 4.Удостоверение рег. № 213/22 от 30.12.2022 г. Повышение квалификации по Программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности. 5.Удостоверение №019/23 от 17.01.2023 Внеочередная проверка знаний по программе «Оказание первой помощи пострадавшим» 6.Удостоверение № 003/23 от 19.01.2023 Повышение квалификации по программе «Общие вопросы охраны труда и функционирование системы управления охраной труда».</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2023 Школа продуктового трекинга, повышение квалификации с присвоением категории, ФРИИ, Москва 	8 лет

			<ul style="list-style-type: none"> • 2022 Продакт-менеджер, «Астра», онлайн-университет, А.Торбичев, Москва • 2021 Трекер предпринимателей, «Академия трекеров» инвест. Фонда Месторождение, А.Торбичев, Москва • 2019 Дизайн-мышление в действии: Бизнес-школа «Развитие», Тюмень <p>Работа в акселераторах и количество подготовленных команд</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2023 Акселерационная программа Технохаб 3.0 (трекер, 5 команд) • 2023 Онлайн-интенсив Акселератора НТИ (трекер, 12 команд – групповые сессии) • 2023 Проектно-образовательный интенсив Архипелаг 2023 (трекер, 2 команды) • 2023 Акселерационная программа Технохаб 2.0 (трекер, 5 команд) • 2023 Производственный акселератор «Сила прорыва» 6 поток (трекер 1команды) • 2022 Акселерационная программа Технохаб 1.0 (трекер, 8 команд) <p>Опыт экспертизы и подготовки технологических команд и стартапов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2023 Проектно-образовательный интенсив «Архипелаг» 2023 – Модератор – групповые сессии (4 мероприятия) • 2023 Преподаватель практико-ориентированного курса «Предпринимательство» (2 потока, 10 стартапов) • 2023-н.вр. Эксперт АСИ «Сильные идеи для нашего времени» - экспертиза проектов (88 проектов) • 2022 - н.вр. Доверенный эксперт НТИ – экспертиза технологических стартапов, в т.ч. в рамках проектно-образовательного интенсива «Архипелаг-2022» (12 проектов) 	
6.	1С Бухгалтерия: Управление торговлей 1С Бухгалтерия: Зарплата и кадры Бухгалтерский учет	<p>Устинова Елена Викторовна</p> <p>Главный бухгалтер</p> <p>Преподаватель по совместительству</p>	1. Диплом о высшем образовании Сибирский университет потребительской кооперации, рег. №763 от 15.06.2001г., квалификация «Экономист» 2. Диплом УТ № 182168 Тюменский педагогический колледж № 1 Квалификация «Преподаватель» 3. Диплом о профессиональной переподготовке 720800000852 от 02.12.2021г. Квалификация «Техносферная безопасность» 4. Удостоверение рег. № 3200Т/22 от 28.12.2022 г. Повышение квалификации по Программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков. 5. Удостоверение рег. № 214/22 от 30.12.2022 г. Повышение квалификации по Программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности. 6. Удостоверение №020/23 от 17.01.2023 Внеочередная проверка знаний по программе «Оказание первой помощи пострадавшим»	6 лет

			7.Удостоверение № 004/23 от 19.01.2023 Повышение квалификации по программе «Общие вопросы охраны труда и функционирование системы управления охраной труда»	
--	--	--	--	--

Внештатные преподаватели привлекаются только на период выполнения требуемой работы, при этом с ними заключаются договоры возмездного оказания услуг, договоры об оказании услуг с самозанятыми.

Все педагогические работники имеют профильное образование, отвечают критериям, предъявляемым к педагогическим работникам образовательной организации Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.

8. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности ООО «НАСО» включает:

- требования к уровню освоения содержания программ;
- учебные планы реализуемых образовательных программ;
- содержание дисциплины;
- календарные учебные графики освоения образовательных программ;
- формы аттестации и оценочные материалы, предусмотренные соответствующей образовательной программой;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- организационно-педагогические условия реализации образовательных программ;
- материально-техническое и дидактическое обеспечение программ.

Учебный план определяет состав изучаемых дисциплин с указанием их объема, устанавливает формы организации учебного процесса и их соотношение (лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа).

Содержание дисциплин (модулей) представлено как систематизированный перечень наименований тем, элементов и других структурных единиц модулям программы.

Календарные учебные графики освоения образовательных программ определяют общую продолжительность обучения, темпы (дискретность) освоения всех разделов учебного плана, режим занятий (начало, окончание занятий, перерывы, выходные дни, сроки аттестаций и др.).

Формы аттестации определяются для всех разделов учебного плана, а также входного контроля знаний слушателей и итоговой аттестации.

Организационно-педагогические условия реализации образовательных программ содержат требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

Учебно-методическое и информационное обеспечение включает перечень литературы (обязательная, рекомендуемая, а также нормативные документы) - методические материалы для освоения соответствующей образовательной программы: учебники, учебные и методические пособия, а также методические материалы, предназначенные для использования, в том числе, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Материально-техническое и дидактическое обеспечение программ - материально-технические условия реализации программ.

9. Библиотечно-информационное обеспечение

В ООО «НАСО» используются в образовательном процессе электронные библиотеки по направлениям реализуемых образовательных программ. Весь контент электронных библиотек получен из общедоступных источников сети Интернет и постоянно обновляется. В учебном процессе используется современное мультимедийное оборудование, оборудование для проведения вебинаров, конференций, используемое при реализации дистанционных образовательных технологий.

Доступ к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательных программ осуществляется с помощью системы обучения СДО ПРОФ. Слушателям предоставляется доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется образовательной программой.

Электронные образовательные ресурсы представляют собой учебные материалы, разработанные на основе законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, национальных стандартов. Электронная библиотека доступна для скачивания каждому слушателю в личном кабинете (в системе дистанционного обучения).

ООО «НАСО» имеет официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: nasacademy.ru

10. Материально-техническое обеспечение

Для ведения некоммерческой уставной деятельности ООО «НАСО» в 2025 году использовалась арендуемая площадь 83 кв. м.

Общество с ограниченной ответственностью «НАСО» осуществляет образовательную деятельность по адресу: 625027 Тюменская область, г. Тюмень, ул. 50 лет октября, 36 корпус 1, офис 509. Для осуществления образовательного процесса в ООО «НАСО» оборудован 1 учебный класс. Помещение обеспечено центральным отоплением, соответствует санитарным нормам.

Учебный кабинет оснащен:

Стол для преподавателя – 1 шт.

Стул для преподавателя – 1 шт.

Столы – 6 шт.

Стулья – 6 шт.

Учебная доска – 1 шт.

Проектор – 1 шт.

Кулер -1 шт.

Технические средства обучения:

Ноутбук - 6 шт.

Функционирует единая информационная сеть с выходом в Интернет. На учебных компьютерах установлено все необходимое программное обеспечение. Программно-информационное обеспечение образовательных программ соответствует современному уровню и требованиям учебного плана. Дистанционное обучение реализуется на платформе – СДО ПРОФ.

11. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования в ООО «НАСО» представляет собой комплекс мероприятий и процедур, направленных на непрерывное поддержание учебной и методической работы в ООО «НАСО» на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него необходимых корректив, поиск резервов повышения качества образования.

Оценка качества образовательной деятельности производится на регулярной основе. Целями оценки качества образовательной деятельности ООО «НАСО» являются: совершенствование реализуемых образовательных программ; обеспечение достаточного качества предоставляемых образовательных услуг; совершенствование организации образовательного процесса.

Оценка качества образования осуществляется посредством следующих методов:

- изучение документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- сбор обратной связи от участников образовательного процесса;
- изучение и оценка образовательного процесса и подготовки обучающихся по всем образовательным программам и формам обучения по результатам входного, текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, которые реализуются соответствующими положениями об организации учебного процесса.

Результатами оценки качества образовательной деятельности являются: выработка корректирующих мер по формированию образовательных продуктов, устранению недостатков и совершенствованию работы специалистов ООО «НАСО», вовлеченных в образовательную деятельность, а также определение необходимости усовершенствования организационной структуры, регламентов, оборудования и других составляющих образовательного процесса.

Основным методом получения информации о качестве учебных мероприятий является опрос слушателей (получение «обратной связи», отзывов по итогам обучения). Оценка качества учебных мероприятий посредством опроса слушателей преследует цель оперативного выявления мнений потребителей образовательных услуг ООО «НАСО» об уровне проведения учебных мероприятий и осуществляется по итогам проведения каждого образовательного мероприятия. Анализ результатов опроса слушателей позволяет выявить сильные и слабые стороны образовательной деятельности и определить пути дальнейшего развития.

12. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования

(по показателям, указанным в приложении 6 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в ООО «НАСО»	173 человека/ 72,1%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в ООО «НАСО»	47 человек/ 19,6%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	20 человек/ 8,3%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	68 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	50 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	18 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	14 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	11 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	3 единицы
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	-
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	-
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	-

1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	46 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество публикаций в научных журналах "Белого списка"	0 единиц
2.2	Утратила силу с 10 ноября 2025 г. - <u>Приказ</u> Минпросвещения России и Минобрнауки России от 23 сентября 2025 г. N 703/687	
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Утратила силу с 10 ноября 2025 г. - <u>Приказ</u> Минпросвещения России и Минобрнауки России от 23 сентября 2025 г. N 703/687	
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	8330 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	-
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход	-

	деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	83 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	83 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %

Вывод

По итогам проведенной образовательной деятельности (организации учебного процесса), системы управления, содержания востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования можно сделать следующие выводы:

1. Организационная структура ООО «НАСО» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.
2. Организация образовательного процесса, качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.
3. Содержание и уровень реализуемых дополнительных профессиональных программ соответствуют требованиям профессиональных стандартов.
4. Внутренняя система оценки качества образования в ООО «НАСО» функционирует на уровне актуальных требований, позволяет своевременно выявлять резервы повышения качества и не требует кардинальной корректировки.
5. Учебная, учебно-методическая литература, и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации;
6. Образовательный ценз педагогических работников соответствует установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;
7. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям.

Рекомендации:

1. Совершенствовать качество предоставления образовательных услуг путем повышения квалификации и профессиональной компетенции преподавательского состава.
2. Регулярно изучать запросы и потребности всех участников образовательного процесса, своевременно адаптировать программы под актуальные потребности обучающихся.
3. Обеспечивать планомерное пополнение материально-технической и информационной базы учебного центра.
4. Продолжить работу по улучшению условий при организации образовательного процесса.